

<b>ZUZENDARIA</b> (dena koordinatzeaz arduratzen da)	<b>Unai Zubeldia</b>
<b>ZUZENDARI ORDEA</b> (zuzendariak ezin duenean bere ardura hartuko du)	<b>Julen Unanue</b>
<b>SALEROSKETA</b> (salmenta produktuak erosi, produktuak eskatu eta eskaera orriak eta fakturak egingo dituzte saltzaileak)	<b>Unai Zubeldia Julen Unanue Asier Pildain Irene Merino Ane Zubeldia Julen Zaldua</b>
<b>IDAZKARIA</b> (gauzak idatzi, ordenatu eta txukunduko ditu )	<b>Irene Merino</b>
<b>DIRUZAINA</b> (diruaz arduratuko da)	<b>Julen Zaldua Julen Unanue</b>
<b>KOMUNIKAZIOA</b> (beste taldeekin komunikatuko direnak)	<b>Irene Merino</b>

<b>DIRECTOR</b> (es responsable de la coordinación )	<b>Unai Zubeldia</b>
<b>VICEPRESIDENTE</b> (cuando la presidenta no pueda cumplir sus necesidades él es quien ayuda)	<b>Julen Unanue</b>
<b>COMPRA-VENTA</b> (compra y venta de los productos locales, también se harán cargo de los formularios de solicitud y las facturas)	<b>Unai Zubeldia Julen Unanue Asier Pildain Irene Merino Ane Zubeldia Julen Zaldua</b>
<b>SECRETARIO</b> (escribe cosas, las clasifica y las organiza )	<b>Irene Merino</b>

<b>TESORERA</b> (será responsable del dinero)	<b>Julen Zaldua</b> <b>Julen Unanue</b>
<b>COMUNICACIÓN</b> ( se comunicarán con los otros grupos)	<b>Irene Merino</b>

<b>DIRECTOR</b> (is responsible for coordination)	<b>Unai Zubeldia</b>
<b>VICE PRESIDENT</b> (when the president cannot fulfill her needs he is the one who helps)	<b>Julen Unanue</b>
<b>PURCHASE-SALE</b> (purchase and sale of local products, will also take care of the application forms and invoices)	<b>Unai Zubeldia</b> <b>Julen Unanue</b> <b>Asier Pildain</b> <b>Irene Merino</b> <b>Ane Zubeldia</b> <b>Julen Zaldua</b>
<b>SECRETARY</b> (write things, classify and organize them)	<b>Irene Merino</b>
<b>TREASURER</b> (will be responsible for the money)	<b>Julen Zaldua</b> <b>Julen Unanue</b>
<b>COMMUNICATION</b> (will communicate with the other groups)	<b>Irene Merino</b>